

STATUTUL CAMEREI DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE GORJ

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Camera de Comerț și Industrie a Județului Gorj, denumită în continuare CAMERA, este o organizație autonomă, cu personalitate juridică, neguvernamentală, apolitică, fără scop patrimonial, creată în baza legii, în vederea reprezentării, susținerii și apărării intereselor membrilor săi și ale comunității de afaceri în raport cu autoritățile publice și cu organisme din țară și din străinătate.

Art.2 CAMERA este persoană juridică în virtutea recunoașterii înființării sale de către Guvern, prin hotărârea acestuia nr. 799 din 23 iulie 1990, având sediul în municipiul Târgu-Jiu, județul Gorj.

Camera de Comerț și Industrie a Județului Gorj este membru colectiv al Camerei de Comerț și Industrie a României, în virtutea înțelegerii de afiliere hotărâtă de Adunarea Generală din 21 iunie 1990.

Art.3 Camera de Comerț și Industrie a Județului Gorj, împreună cu celelalte camere de comerț și industrie județene, cu Camera de Comerț și Industrie a României, și camerele de comerț bilaterale constituie Sistemul Camerelor de Comerț și Industrie din România

Art.4 CAMERA se organizează și funcționează potrivit prezentului statut și normelor legale în vigoare.

CAPITOLUL II

TRIBUȚIILE CAMEREI

Art.5 Camera de Comerț și Industrie desfășoară, în principal, următoarele activități:

- 1) reprezintă și apară interesele comunității de afaceri, în raport cu autoritățile române și cu organizații similare din străinătate;
- 2) încheie protocoale cu autoritățile administrației publice locale și județene precum și cu structurile regionale, ce sunt obligate să-i acorde sprijin conform legii, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice în teritoriu;
- 3) sprijină autoritățile administrației publice locale și județene precum și structurile regionale în scopul dezvoltării economico - sociale a zonei, inclusiv prin parteneriat public-privat;
- 4) sprijină membrii săi în relația economică cu reprezentanțele oficiale ale altor state, consulatele și organismele din străinătate, similare Camerei;
- 5) prezintă instituțiilor abilitate, la cerere sau din proprie inițiativă, prin consultarea membrilor, propuneri privind promovarea de proiecte de acte normative de interes;
- 6) participă la ședințele comisiilor, consiliilor și comitetelor de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile / organismele publice locale și județene precum și pe lângă structurile regionale și informează membrii;
- 7) colaborează cu instituțiile statului, cu parteneri din domeniul public și / sau privat din țară și străinătate în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale;
- 8) elaborează studii privind evoluția economică a județului / regiunii, prin mijloace proprii, în colaborare, după caz, cu alți parteneri din domeniul public și / sau privat;
- 9) pune la dispoziția Guvernului și autorităților publice, din inițiativă proprie sau la cererea acestora, informații și opinii motivate asupra aspectelor ce privesc interesele generale ale economiei;
- 10) elaborează anual un raport privind starea economiei județene;
- 11) elaborează procedurile de lucru privind activitatea proprie;
- 12) realizează și administrează infrastructura de afaceri de interes județean: parcuri industriale științifice și tehnologice, incubatoare de afaceri și tehnologice, centre de transfer și informare tehnologică, centre de afaceri, centre comerciale, complexe expoziționale, piețe virtuale, burse de mărfuri și valori, case de licitații;
- 13) sprijină și desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, în interesul comunității de afaceri.

- 14) organizează târguri, expoziții, saloane, forumuri de afaceri, acțiuni de parteneriat economic în țară și în străinătate și sprijină participarea comercianților la târguri și expoziții în străinătate;
- 15) desfășoară activități de informare și documentare în interesul membrilor săi și al economiei județeni;
- 16) organizează, singure sau în colaborare cu alte instituții, în condițiile legii, instituții de învățământ preuniversitar, ca: școli comerciale, școli industriale și de meserii;
- 17) organizează cursuri de formare profesională (inițiere, calificare, specializare, perfecționare);
- 18) desfășoară activități de asistență și consultanță pentru comercianți după cum urmează:
 - > îndrumarea prealabilă privind formalitățile legale pentru constituirea și modificarea actelor constitutive ale firmelor;
 - > obținerea rezervării denumirii firmei;
 - > pregătirea documentației în vederea înregistrării în registrul comerțului;
 - > tehnoredactarea contractului doveditor al sediului social;
 - > proiectarea și execuția siglei și a emblemei pentru firme;
 - > redactarea declarației pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
 - > redactarea actului constitutiv și al actului adițional al persoanelor juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului;
 - > obținerea datei certe pentru documentația supusă înregistrării;
 - > prestarea de servicii de consultanță în vederea obținerii avizelor / autorizațiilor de funcționare;
 - > obținerea avizelor / autorizațiilor de funcționare;
 - > depunerea bilanțului contabil al comercianților la registrul comerțului;
 - > depunerea cererii de înregistrare și a documentelor însoțitoare la registrul comerțului;
- 19) organizează activitatea de mediere și de soluționare prin arbitraj a litigiilor comerciale și civile interne și internaționale, în condițiile prevăzute de Codul de procedură civilă, de legile speciale în domeniu și de convențiile internaționale la care România este parte;
- 20) ține și valorifică, în interesul îmbunătățirii climatului de afaceri, date privind incidentele comerciale;
- 21) ține evidența proprie a situației firmelor comerciale și a emblemelor comerciale la nivel județean;
- 22) ține registrul județean al administratorilor comercianților;
- 23) realizează baze de date cuprinzând toate informațiile utile comercianților în exercitarea activității lor, desfășoară activități de informare, documentare și consultanță în afaceri;

- 24) participă cu informațiile proprii la formarea și actualizarea sistemului național de informații de afaceri;
- 25) eliberează certificate de origine pentru mărfurile românești, certificate preferențiale vamale și carnete pentru admitere temporară a mărfurilor scutite de taxe vamale, certificate privind uzanțele comerciale, firmele înscrise, adnotările și modificările în situația juridică a firmelor, precum și certificate ce atestă existența unor incidente comerciale;
- 26) sprijină comercianții în vederea implementării sistemelor de management și a altor reglementări privind buna funcționare a activității acestora;
- 27) promovează, în comunitatea de afaceri, standardele comerciale și industriale ale Uniunii Europene;
- 28) vizează documentele comerciale externe;
- 29) avizează existența cazurilor de forță majoră și influența acestora asupra executării obligațiilor comercianților și eliberează documente în acest sens;
- 30) organizează Topul Județean al firmelor și alte evenimente promoționale de anvergură județeană și regională;
- 31) publică Buletinul Oficial al Camerei și alte publicații de informare și reclamă comercială;
- 32) dezvoltă cu parteneri din domeniul public și / sau privat servicii în interesul membrilor;
- 33) înființează singură sau cu parteneri din domeniul public și / sau privat entități cu sau fără personalitate juridică, în vederea realizării atribuțiilor sale;
- 34) îndeplinește și alte atribuții conferite de legislația în vigoare și / sau reglementări speciale.

În condițiile prevăzute în statut, Camera de Comerț și Industrie poate:

a) să organizeze, singure sau în colaborare cu alte instituții, în condițiile legii, instituții de învățământ preuniversitar, cum ar fi: școli comerciale, școli industriale și de meserii;

b) să organizeze cursuri de perfecționare în domeniile comercial și industrial;

c) să creeze burse de studii și practica comercială și industrială și să acorde, din fonduri proprii sau atrase, premii de performanță;

d) să înființeze societăți comerciale ale căror dividende vor constitui sursa de finanțare a activității camerei județene respective.

Art.6 Autoritățile administrației publice centrale și locale sunt obligate să ofere, fără plată, în condițiile legii, la cererea camerelor județene, toate informațiile cu caracter public necesare exercitării atribuțiilor lor.

CAPITOLUL III

MEMBRII CAMEREI - DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art.7 Membrii Camerei pot fi:

- I. Membri individuali:
 - a) operatori economici - persoane fizice și persoane juridice înregistrați la Oficiul Registrului Comerțului Gorj;
 - b) Sucursalele, reprezentanțele unor societăți comerciale și altele asemenea, fără personalitate juridică, legal înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului Gorj și autorizate să funcționeze;
- II. Membri colectivi:
 - a) filialele camerelor de comerț bilaterale;
 - b) asociațiile profesionale locale;
 - c) organizații patronale existente în teritoriu;
- III. Membri onorifici: oameni de știință, specialiști în economie și legislație comercială, personalități ale vieții publice din teritoriu.

Membrii cotizanți ai Camerei sunt înscriși în catalogul ținut de către această instituție.

Art.8 Calitatea de membru al Camerei de Comerț și Industrie Gorj se conferă de către Colegiul de Conducere al Camerei. Decizia Colegiului de Conducere privind acceptarea sau respingerea cererii de înscriere ca membru al Camerei poate fi contestată la Adunarea Generală, a cărei hotărâre este definitivă.

Membrii Camerei au aceleași drepturi și obligații.

Cauze de pierdere a calității de membru:

- încetarea existenței persoanei juridice sau decesul persoanei fizice;
- renunțarea la calitatea de membru;
- retragerea calității de membru în cazul în care acesta încalcă îndatoririle ce îi revin în baza prevederilor statutului sau a hotărârilor/deciziilor organelor colective de conducere;

- dizolvarea în condițiile legii a persoanei juridice;
- decesul persoanei fizice.

Pierderea calității de membru se constată sau, după caz, se decide de către Colegiul de Conducere. Decizia poate fi contestată la adunarea generală a membrilor, a cărei hotărâre rămâne definitivă. Calitatea de membru poate fi redobândită după un interval de cel puțin 6 luni de la pierderea sau retragerea calității.

Art.9 Membrii Camerei au dreptul:

- a) să participe la adunările Camerei, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează economia județului și bunul mers al Camerei;
- b) să aleagă și să fie aleși în organismele de conducere ale Camerei;
- c) să beneficieze, în condițiile legii și ale statutului de serviciile organizate de către această instituție;
- d) să participe, prin asociere ori subscripție, la societățile înființate de camera județeană având ca scop prestarea de servicii în interesul membrilor;
- e) să sesizeze Camera despre problemele care privesc interesele generale ale comercianților, în vederea promovării acestor interese.
- f) să sesizeze Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților sau Colegiul de Conducere cu privire la eventualele nereguli în funcționarea Camerei;
- g) Să facă propuneri organelor de conducere în ceea ce privește îmbunătățirea activității.
- h) membrii individuali și colectivi au drept de vot deliberativ.
Fiecare membru are dreptul la un singur vot;
- i) membrii onorifici au drept de vot consultativ;
- j) dreptul de reprezentare ca membru în organele de conducere ale Camerei din partea unei persoane juridice se exercită de către administratori, administratori - delegați, directorii societății, procuratorii cu semnătură având dreptul de a angaja societatea, organizația sau asociația, sau orice membru desemnat de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație, cu procură specială, și se pierde odată cu încetarea situației pe care persoanele o au în entitățile juridice respective.

Art. 10 Membrii Camerei au următoarele îndatoriri:

- a) să respecte prevederile legii, ale prezentului statut și ale hotărârilor organelor colective de conducere, să dea tot concursul pentru îndeplinirea obiectivelor Camerei;
- b) să plătească taxa de înscriere și cotizațiile stabilite;
- c) să-și desfășoare activitatea cu respectarea prevederilor legii, a uzanțelor comerciale și să evite orice acte de concurență neloială;
- d) să contribuie la îndeplinirea obiectivelor Camerei.

Nu pot fi membri ai Camerei: minorii, interzișii, cei puși sub control judiciar și cei care au suferit o condamnare definitivă pentru fapte cu caracter comercial.

Membrii Camerei sancționați conform prevederilor anterioare sunt radiati de pe listele de membri ai Camerei și pierd dreptul de a participa la activitatea organelor colective de conducere.

CAPITOLUL IV
ORGANELE DE CONDUCERE ALE CAMEREI

Art. 11 Organele de conducere ale Camerei sunt:

- a) Adunarea Generală a Camerei care se întrunește în ședințe și adoptă hotărâri;
- b) Colegiul de Conducere, care se întrunește în sesiuni și adoptă decizii;
- c) Președintele, care emite dispoziții.

ADUNAREA GENERALĂ

Art. 12 Adunarea Generală este organul suprem de conducere și se compune din totalitatea membrilor Camerei.

Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor Camerei existenți la data convocării Adunării Generale și este condusă de Președintele Camerei sau de un membru al Colegiului de Conducere desemnat de acesta

Termenul reconvoacării este de cel puțin 7 zile, în acest caz, Adunarea Generală fiind legal constituită cu oricare număr de membri prezenți.

Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, cu următoarea excepție:

- pentru modificări ale statutului Camerei, se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți.

Adunarea Generală poate fi convocată de către Președinte sau de către 2/3 din numărul membrilor Colegiului de Conducere.

Adunarea generală se convoacă cel puțin o dată pe an.

Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ședința respectivă. Convocarea se face prin scrisoare, fax sau e-mail și va cuprinde locul desfășurării, data, ora și ordinea de zi.

Art. 13 Adunarea Generală a Camerei îndeplinește următoarele atribuții:

a) dezbate problemele de interes general și actual privind evoluția comerțului, industriei, serviciilor, promovarea economiei de piață, încurajarea liberei inițiative; adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor Camerei în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;

b) dezbate raportul de activitate al Colegiului de Conducere, raportul de verificare al comisiei de cenzori, aprobă descărcarea de gestiune la sfârșitul mandatului pentru Colegiul de Conducere și pentru Președinte, pe baza raportului comisiei de cenzori;

c) alege Președintele, la expirarea mandatului acestuia, dintre membrii Colegiului de Conducere;

d) alege Colegiul de Conducere, la expirarea mandatului acestuia, dintre membrii Camerei;

e) alege și revocă comisia de cenzori;

f) aprobă și modifică statutul, cu o majoritate de 2/3;

g) aprobă tariful pentru înscrierea ca membru al Camerei, nivelul cotizațiilor membrilor Camerei și modalitățile de plată a acestora;

h) aprobă situațiile financiare anuale;

i) dispune dizolvarea Colegiului de Conducere în următoarele cazuri:

- când se descompletează la mai puțin de jumătate plus unu din numărul membrilor aleși,

- pentru gestiune frauduloasă, care se va constata pe baza unui raport întocmit de comisia de cenzori sau în urma rezultatului definitiv al unei acțiuni de control al organelor autorizate legal.

În caz de dizolvare a Colegiului de Conducere, Adunarea generală va constitui un Colegiu interimar alcătuit din 7 membri, aleși dintre membrii Adunării Generale și un Președinte interimar ales dintre membrii Colegiului de Conducere interimar.

Adunarea generală va alege Colegiul de Conducere și Președintele în termen de două luni.

În situația dizolvării pentru gestiune frauduloasă Comisia de Cenzori va stabili și cuantumul daunelor și persoanele de la care se recuperează.

j) stabilește nivelul indemnizației Președintelui, Vicepreședintelui și membrilor Colegiului de Conducere pentru participarea la activitatea Colegiului de Conducere, precum și nivelul indemnizației membrilor Comisiei de cenzori.

k) organizează în condițiile legii secțiunile Camerei când numărul membrilor depășește 500.

l) deliberează și hotărăște în privința oricăror alte chestiuni date în competența sa.

Art.14 Hotărârile Adunării Generale se semnează de Președintele în funcțiune și se aduc la cunoștință publică prin mijloacele de informare.

COLEGIUL DE CONDUCERE

Art. 15 Colegiul de Conducere al Camerei, ca autoritate deliberativă, se alege de către Adunarea Generală, prin vot secret și se compune dintr-un număr de șapte membri. Membrii Colegiului de Conducere sunt aleși de către Adunarea Generală.

Mandatul membrilor Colegiului de Conducere se exercită prin persoana împuternicită de persoana juridică.

Colegiul de Conducere alege dintre membrii săi, prin vot secret și cu majoritatea voturilor membrilor care îl compun, un vicepreședinte.

Președintele, Vicepreședintele și membrii Colegiului de Conducere nu pot fi salariați ai Camerei.

Mandatul Colegiului de Conducere și al Președintelui este de 4 ani și începe de la data alegerii în funcție.

Președintele Camerei este membru de drept, pentru încă un mandat, în Colegiul ce va fi ales după încetarea mandatului de Președinte.

Art. 16 Colegiul de Conducere exercită, în perioada dintre sesiunile Adunării Generale, conducerea generală a Camerei și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa, în baza propriului regulament și a reglementărilor legale în vigoare.

Sunt de competența Colegiului:

a) dezbateră problemelor de interes general privind comerțul, industria și serviciile, ivite în perioada dintre Adunările Generale și care prezintă urgență; adoptarea de decizii cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare; stabilirea și propunerea obiectivelor generale ale CCI Gorj; răspunde de aplicarea hotărârii Adunării Generale;

b) aprobarea structurii aparatului Camerei și a oficiilor sale precum și a numărului de personal, în cadrul fondului de salarii aprobat prin bugetul de venituri și cheltuieli de către Adunarea Generală;

c) aprobarea majorării fondului de salarii și de stimulare;

d) aprobarea Regulamentului de organizare a Camerei și a Regulamentului de arbitraj;

e) aprobarea programului acțiunilor viitoare ale Camerei în cadrul obiectivelor generale stabilite de Adunarea Generală;

f) stabilirea limitelor de salarizare și stimulare ale personalului Camerei;

g) aprobarea indemnizației lunare a Președintelui Camerei pentru exercitarea atribuțiilor sale;

h) stabilirea indemnizației de ședință pentru secretarul Colegiului;

i) aprobarea transmiterii în proprietate sau dării în folosință a bunurilor proprietatea Camerei;

j) aprobă și modifică bugetul de venituri și cheltuieli;

k) aprobă constituirea de către Cameră, în țară și în străinătate, de societăți comerciale și constituirea unor reprezentanțe în domeniile ce intră în profilul său de activitate;

l) orice alte probleme care intră în competența sa în baza prezentului statut.

Art. 17 Colegiul de Conducere se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui în funcțiune al Camerei sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor Colegiului, cerere adresată Președintelui Camerei.

Ședințele Colegiului sunt statutar constituite dacă este prezentă majoritatea simplă a membrilor Colegiului. Prezența membrilor Colegiului la ședințe este obligatorie și indemnizată. În cazul în care un membru a pierdut ori a renunțat la calitatea de membru al Camerei, acesta se consideră de drept demisionat.

Nivelul indemnizației membrilor Colegiului este stabilit prin hotărârea Adunării Generale a membrilor Camerei.

Art. 18 Activitatea Colegiului de Conducere se desfășoară potrivit propriului regulament elaborat pe baza statutului și a reglementărilor legale în vigoare.

Deciziile Colegiului de Conducere se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți și se aduc la cunoștința membrilor Camerei prin mijloace de informare, atunci când este cazul. În caz de egalitate de voturi prevalează votul Președintelui.

PREȘEDINTELE

Art. 19 Președintele Camerei este ales de către Adunarea Generală, prin vot secret. Președintele exercită conducerea generală, curentă și permanentă a întregii activități și asigură îndeplinirea hotărârilor Adunărilor Generale și ale Colegiului de Conducere.

Durata unui mandat al Președintelui este de 4 ani.

În cazul în care postul devine vacant, se va proceda la alegeri conform prevederilor prezentului statut, în cel mult două luni.

Art.20 Președintele Camerei are următoarele atribuții:

a) reprezintă Camera în relațiile interne și internaționale, în raport cu reprezentanții puterii legislative, executive și judecătorești, precum și în raport cu persoanele juridice și persoanele fizice;

- b) conduce întreaga activitate a Camerei;
- c) duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale și ale Colegiului de Conducere;
- d) angajează patrimoniul Camerei în limitele bugetului de venituri și cheltuieli aprobat;
- e) stabilește organele de conducere executive; numește și revocă directorii departamentelor și pe conducătorii serviciilor Camerei;
- f) face propuneri de Regulamente privind organizarea activității Camerei;
- g) propune structura organizatorică a Camerei și numărul de personal;
- h) angajează și desface contractele de muncă, în conformitate cu dispozițiile legale, pentru salariații Camerei;
- i) negociază cu reprezentanții salariaților contractul colectiv de muncă;
- j) negociază salariile personalului;
- k) stabilește fondul de stimulente materiale pentru personalul angajat, precum și modalitățile de acordare a acestora;
- l) nominalizează persoanele pentru deplasările în străinătate;
- m) poate delega o parte din atribuțiile sale unei persoane pe care o va desemna în mod expres;
- n) aprobă Procedurile de Lucru, Manualul Calității și Regulamentul Intern al Camerei.
- n) îndeplinește orice alte atribuții în conformitate cu prezentul Statut, Regulamentele Camerei și legislația în vigoare.

Art.21 Președintele sau membrii Colegiului de Conducere pot fi revocați din această calitate de către Adunarea Generală cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor Camerei și numai dacă Președintele a emis trei decizii care au fost anulate prin hotărâri definitive de către instanța de judecată, sau Colegiul a emis trei hotărâri anulate prin hotărâri definitive de către instanța de judecată, în perioada dintre două Adunări Generale.

CAPITOLUL V
COMISIA DE CENZORI

Art.22 Adunarea Generală alege, prin vot secret, pentru o durată de patru ani o comisie de cenzori formată din trei membri. Cel puțin doi cenzori trebuie să aibă calitatea de expert contabil.

Cenzorii sunt independenți în exercitarea atribuțiilor și răspund numai față de Adunarea Generală pentru activitatea lor.

Cenzorii vor fi remunerați pentru efectuarea lucrărilor, cu o indemnizație stabilită de către Adunarea Generală.

Comisia de cenzori își va exercita controlul trimestrial și ori de câte ori este solicitată de cel puțin 1/3 din numărul membrilor Colegiului de Conducere, ori de către Președinte.

Cenzorii controlează gestiunea Camerei, executarea bugetului și operațiile financiar - contabile, supraveghează regularitatea evidențelor și prezintă Adunării Generale raportul lor.

În afară de aceste rapoarte, comisia de cenzori va întocmi procese - verbale în care va consemna toate constatările, concluziile și recomandările lor.

Rapoartele și procesele - verbale ale comisiei de cenzori se înscriu într-un registru special. Un exemplar din aceste rapoarte sau procese - verbale va fi prezentat Președintelui Camerei, direct sau prin conducătorul compartimentului financiar - contabil, după ce a fost înregistrat

La sfârșitul anului financiar, Comisia de Cenzori examinează contul de gestiune al anului expirat, situația financiari și inventarul și întocmește un raport, care se atașează la darea de seamă anuală a Colegiului de Conducere al Camerei, se publică în Buletinul Oficial al Camerei, împreună cu execuția bugetarii

Dacă descoperă nereguli în gestiune, Comisia de Cenzori le aduce la cunoștința Președintelui Camerei ori după caz. Colegiului de Conducere sau Adunării Generale.

CAPITOLUL VI
APARATUL CAMEREI

Art.23 Aparatul Camerei are structura organizatorică precum și numărul de salariați aprobate de Colegiul de Conducere, la propunerea Președintelui în funcțiune, în limita fondului de salarii, prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli.

Pentru realizarea unor lucrări și îndeplinirea unor obiective, Camera poate utiliza colaboratori din rândul specialiștilor, din țară și străinătate, cu remunerarea corespunzătoare a muncii prestate.

Art.24 Nivelul de salarizare și condițiile de muncă pentru salariații Camerei se stabilesc în raport cu reglementările în vigoare, cu asigurarea unui prestigiu social corespunzător salariaților instituției.

Art.25 Camera de Comerț și Industrie poate să înființeze, singură sau în asocierie, cu avizul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, casă de pensii pentru salariații săi precum și pentru persoane fizice care au calitatea de comerciant ori sunt încadrate la comercianți, membri ai Camerei.

Salariații Camerei care lucrează în domeniul lor de specialitate beneficiază de reglementările privind vechimea în acest domeniu.

Membrii Colegiului de Conducere, precum și consultanții și colaboratorii Camerei au obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor obținute în cursul îndeplinirii sarcinilor.

Persoanele care încalcă dispozițiile alineatului precedent sunt pasibile de desfacerea contractului de muncă sau, după caz, de destituire și pot răspunde civil și penal, potrivit prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VII
PATRIMONIUL CAMEREI

Art.26 Patrimoniul Camerei este format din bunurile mobile și imobile cuprinse în inventarul acesteia.

Art.27 Sursele de finanțare ale Camerei se constituie din:

- a) cotizațiile membrilor,
- b)tarife percepute pentru activitățile efectuate în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile statutare,
- c) comisioane,
- d) venituri realizate din activități desfășurate în condițiile legii și pe baza prezentului statut,
- e) subvenții, sponsorizări și donații ale persoanelor fizice sau juridice, legate testamentare,
- f) venituri și/sau dividende ale societăților comerciale la care Camera este acționară sau asociată,
- g) tarife aferente unor activități concesionate din partea statului,
- h) orice alte venituri realizate din activitatea desfășurată, în condițiile prevăzute de statut și de legislația în vigoare.

Taxele și tarifele, cu excepția celor stabilite prin acte normative, se aprobă de către Colegiul de Conducere al Camerei.

Art.28 Toate veniturile și cheltuielile Camerei se înscriu în bugetul anual de venituri și cheltuieli.

Art.29 Gestionarea patrimoniului Camerei se face cu respectarea prevederilor legale, ținând seama de statutul de autonomie al Camerei.

Modul de utilizare a subvențiilor de la bugetul de stat este supus controlului Curții de Conturi.

CAPITOLUL VIII
RELAȚIILE CU AUTORITĂȚILE
PUBLICHE

Art.30 Camera sprijină autoritățile administrației publice în scopul dezvoltării economico - sociale a zonei.

Art.31 Camera reprezintă și apără interesele membrilor în cadrul comisiilor tripartite și de specialitate, precum și în cadrul consiliilor și comitetelor de lucru înființate pe lângă autoritățile publice.

Art.32 Camera poate face parte din comisiile tripartite și de specialitate, precum și din consiliile și comitetele de lucru înființate pe lângă autoritățile publice locale, județene și / sau la nivel regional.

Art.33 Camera formulează puncte de vedere în legătură cu proiectele legislative, actele normative și reglementările ce țin de domeniul economic, pe care le înaintează Camerei Naționale și / sau autorităților competente.

Art.34 Camera furnizează gratuit autorităților administrației publice locale, județene, regionale și centrale, la cerere, informații din domeniul de activitate, solicitate în conformitate cu prevederile legale sau convenite prin protocol.

Art.35 Autoritățile administrației publice locale, județene, regionale și centrale sunt obligate să acorde sprijin Camerei, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice.

Art.36 Autoritățile administrației publice locale, județene, regionale și centrale sunt obligate să ofere, fără plată, în condițiile legii, la cererea Camerei, toate informațiile cu caracter public necesare exercitării atribuțiilor sale.

CAPITOLUL IX

ASOCIEREA CAMEREI

Art.37 Camera poate stabili raporturi de cooperare sau de asociere cu Camere de Comerț și Industrie, asociații de afaceri, autorități publice, precum și cu persoane fizice și juridice, pentru desfășurarea de activități de interes economic general.

Art.38 Asociațiile constituite, în condițiile articolului 38 din prezentul statut, pot deveni persoane juridice, în condițiile legii, desfășurând activitatea potrivit statutelor proprii aprobate de organele de conducere competente ale părților asociate.

CAPITOLUL X

DISPOZIȚII FINALE

Art.39 Prevederile statutului se completează cu reglementările cuprinse în legea organică privind Camerele de Comerț și Industrie din România, cu celelalte norme juridice pertinente în materie, precum și cu celelalte dispoziții legale.

Art.40 Prevederile statutului intră în vigoare începând cu data aprobării lui.

Art.41 Prevederile prezentului statut sunt în concordanță cu Legea Camerelor de Comerț din România nr. 335/2007, cu prevederile Statutului-cadru al Camerelor de Comerț Județene aprobat de Adunarea Generală a Camerei Naționale din 27.12.2007 și cu celelalte prevederi legale și a devenit obligatoriu prin aprobarea Adunării Generale a Camerei de Comerț și Industrie Gorj din data de 14.01.2008

***PREȘEDINTELE ADUNĂRII GENERALE,
VIORELDAVID***